



COMUNE DI MONTESE

*Provincia di Modena
Via Panoramica, 60 - 41055 Montese
Ufficio personale*

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA.

PROT. n. 7632 - SCADENZA IL 07/11/2016

IL RESPONSABILE DEL PERSONALE

Vista la Deliberazione della Giunta comunale n.132 del 30/12/2015 con la quale sono stati approvati la dotazione organica, il fabbisogno triennale di personale ed il piano occupazionale per gli anni 2015-2017;

Visto quanto deliberato con atto della Giunta Comunale 107 del 23/09/2016;

In esecuzione della propria Determinazione n. 6 del 26/09/2016 con la quale è indetta selezione pubblica per esami per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione di n.1 unità di personale a tempo determinato con profilo di "istruttore direttivo amministrativo" – cat.D1, da destinare all'area amministrativa, in base alla vigente classificazione del personale di cui all'accordo del 31 marzo 1999.

Dato atto che il presente avviso viene emanato in conformità al DPR 09 maggio 1994, n° 487 al quale si rinvia per quanto non espressamente previsto, al D. Lgs. 30 marzo 2001, n° 165, alla Normativa Contrattuale Nazionale e Decentrata vigente in materia di personale del Comparto Regioni ed Enti Locali.

Dato atto che il Comune di Montese garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il relativo trattamento sul posto di lavoro (Legge 10 aprile 1991, n. 125 e ss.mm.ii.).

Visto il piano triennale delle azioni positive approvato con delibera di Giunta Municipale numero 55 del 17/04/2015;

RENDE NOTO

1 OGGETTO

E' indetta una selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria per l'eventuale assunzione di n.1 unità di personale a tempo determinato con profilo di "istruttore direttivo amministrativo" – cat.D1, da destinare all'area amministrativa, del nuovo ordinamento professionale del comparto delle Regioni Enti locali.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

A tale figura sono affidate le funzioni di istruttore direttivo amministrativo dell'area amministrativa e segreteria, che al momento dell'emanazione del bando comprende i servizi amministrativo, segreteria, protocollo, commercio, contratti, anagrafe e stato civile, leva ed elettorale, polizia municipale.

E' in ogni caso fatta salva la facoltà dell'ente:

- di riassegnazione il dipendente a mansione equivalente in altra area di cui all'art.3 comma 2 del C.C.N.L. 31 marzo 1999,
- di provvedere all'ampliamento, modifica o integrazione dell'area e dei servizi di competenza originariamente affidati.

La graduatoria della selezione conserva efficacia per il periodo previsto dalla normativa decorrente dalla data di pubblicazione dell'avvenuta approvazione all'albo pretorio del Comune di Montese.

2 TRATTAMENTO ECONOMICO

Al posto è attribuito lo stipendio iniziale annuo previsto dal vigente contratto nazionale del comparto enti locali per la categoria di appartenenza compreso I.I.S. nella misura di legge.

Competono inoltre, nella misura prevista dalla vigente legislazione: indennità di comparto; 13^a mensilità, aggiunta di famiglia, se ed in quanto spettante.

Tutti gli emolumenti corrispondenti sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali nella misura fissata dalle disposizioni di legge.

3 REQUISITI

Possono partecipare i cittadini di ambo i sessi che:

- a) siano cittadini italiani: tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all'Unione europea in possesso dei requisiti di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994 n.174; sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica ed iscritti all'AIRE;
- b) siano in possesso della patente di cat.B;
- c) abbiano compiuto 18 anni di età;
- d) abbiano il godimento dei diritti politici e civili;
- e) siano in possesso di idoneità psico-fisica all'impiego (questo requisito potrà essere accertato direttamente dall'Amministrazione per i concorrenti utilmente collocati nella graduatoria finale della selezione);
- f) non abbiano riportato condanne penali e non sono stati interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli Enti Locali;
- g) siano in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
diploma di laurea di durata non inferiore a quattro anni conseguito secondo gli ordinamenti didattici previgenti al D.M. 509/1999, ovvero laurea

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

specialistica di durata quinquennale (ora denominata laurea magistrale) ai sensi del D.M. 270/2004 in GIURISPRUDENZA, ECONOMIA E COMMERCIO, SCIENZE POLITICHE o altro titolo equipollente;

- h) che non siano stati destituiti, dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non siano stati dichiarati decaduti da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, comma 1 – lett. d) del D.P.R. 10 gennaio 1957, n. 3 e ss.mm. ed ii.;

Tutti i requisiti generali e speciali devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di ammissione.

L'amministrazione comunale può disporre in qualunque momento l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti richiesti.

Nel caso, all'atto dell'assunzione, il candidato risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza in relazione al posto da ricoprire.

La domanda dovrà essere indirizzata al Responsabile del Servizio Personale presso il Comune di Montese Via Panoramica,60 – 41055 MONTESE (MO)- e dovrà essere spedita o presentata nei modi e nei termini previsti dal successivo punto 6).

4 DOMANDA DI AMMISSIONE AL SELEZIONE

La domanda dovrà essere redatta secondo lo Schema allegato al presente avviso, disponibile presso il Servizio Finanziario del Comune di Montese nonché all'indirizzo Internet del Comune <http://www.comune.montese.mo.it> alla home page e nella pagina Bandi di concorso all'interno della sezione Amministrazione trasparente.

La domanda deve essere firmata dal candidato, pena l'esclusione. Non è richiesta l'autenticazione della firma.

Alla domanda si dovrà inoltre allegare la ricevuta del versamento della tassa di selezione, di cui al successivo punto 5).

Il candidato disabile, se appartenente alla categoria disciplinare dalla Legge n.104/1992, dovrà specificare, nella domanda di ammissione, gli ausili necessari, in rapporto al proprio handicap, per sostenere le prove selettive, allegando la relativa certificazione medica.

5 TASSA DI AMMISSIONE

La tassa di ammissione è di Euro 3,87; il pagamento può essere effettuato direttamente alla Tesoreria presso il Banco popolare - B.P.V. - Banco San Geminano e S.Prospero , Agenzia di Montese con versamento sul c/c IBAN IT 48 B 05034 66880 0000 0000 3000;

Il pagamento della tassa di ammissione è richiesto a pena di esclusione e non è, in alcun caso, rimborsabile neanche in caso la selezione non venga esperita.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.DI DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

Nel caso in cui il candidato abbia ommesso di autocertificare l'avvenuto versamento della tassa di ammissione, lo stesso, purché in possesso degli altri requisiti richiesti per l'ammissione, sarà ammesso con riserva. La commissione comunicherà al candidato che lo stesso è stato ammesso con riserva e lo inviterà a presentare, nel giorno fissato per lo svolgimento della prima prova e prima dell'inizio della stessa, la ricevuta attestante che il versamento della tassa di ammissione è avvenuto prima della scadenza del termine ultimo valido per la presentazione della domanda di partecipazione. Nel caso in cui il candidato non fornisca tale documentazione o dalla stessa risulti che il versamento è avvenuto successivamente alla scadenza del termine ultimo valido per la presentazione della domanda di partecipazione, lo stesso sarà contestualmente dichiarato escluso dalla commissione e non sarà ammesso a sostenere la prima prova concorsuale.

La corrispondente ricevuta dovrà essere allegata alla domanda di ammissione.

6 MODALITA' E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta secondo lo schema che è allegato al presente Bando e debitamente sottoscritta dal concorrente, potrà essere presentata

- in busta chiusa indirizzata al Comune di Montese -Via Panoramica,60-41055 Montese (MO) e trasmessa mediante raccomandata A.R.;
- in busta chiusa indirizzata al Comune di Montese -Via Panoramica,60-41055 Montese (MO) consegnata a mano direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Montese;
- a mezzo pec all'indirizzo comunemontese@cert.comune.montese.mo.it : in tal caso si segnala come la pec debba essere trasmessa da un indirizzo pec.

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere inviata

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12,00 DEL GIORNO LUNEDI' 07/11/2016

In caso di spedizione della domanda a mezzo del servizio postale, ai fini del termine utile per la presentazione non sarà preso in esame il timbro di spedizione ma farà fede la data di ricevimento dell'ufficio protocollo del Comune di Montese.

Il termine è perentorio per cui non saranno prese in considerazione le domande che, per qualsiasi ragione, non esclusa la forza maggiore ed il fatto di terzi, non saranno presentate in tempo utile.

L'Amministrazione non assume responsabilità, per la mancata ricezione delle domande dovuta a cause ad essa non imputabili, né per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Nel caso in cui gli uffici del Comune siano chiusi per sciopero, per calamità o altri motivi, nell'intera giornata fissata quale termine di scadenza del bando, o comunque, nelle ore in cui venga a cadere l'ora di scadenza per la presentazione

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

della domanda, il termine è automaticamente prorogato sino alle ore 12,00 del primo giorno successivo a quello di riapertura degli uffici.

Il candidato dovrà dichiarare e autocertificare ai sensi del DPR 445/2000, sotto la propria responsabilità quanto previsto dallo schema di domanda di cui all'allegato a). La domanda dovrà essere sottoscritta con firma autografa.

La dichiarazione di idoneità fisica all'impiego è attestazione non sostituibile ai sensi del DPR 445/2000 e, quindi, dovrà essere accertata al momento dell'assunzione tramite certificazione medica.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del medesimo decreto. La firma apposta in calce alla domanda vale come autorizzazione all'ente ad utilizzare i dati per fini istituzionali, ai sensi del D. Lgs n. 196/2003.

La firma in calce alla domanda non deve essere autenticata ai sensi dell'articolo 39 del DPR 28 dicembre 2000, n° 445.

Poiché la domanda costituisce anche dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, va sottoscritta in presenza di dipendenti del Comune di Montese ovvero sottoscritta e presentata unitamente a fotocopia non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

I concorrenti potranno produrre inoltre tutti i documenti che ritengono utili ed il curriculum vitae compilato.

Per i candidati portatori di handicap, è necessario allegare idonea certificazione, in originale o copia autenticata, relativa all'handicap, rilasciata dalla struttura pubblica competente.

Le domande incomplete o mancanti di qualche elemento formale potranno essere ammesse alla regolarizzazione, a giudizio insindacabile della Commissione giudicatrice, entro un tassativo termine dalla stessa stabilito.

Tutti gli eventuali documenti allegati alla domanda sono esenti dall'imposta di bollo.

7 CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono causa di esclusione:

- a) l'omissione nella domanda del cognome, nome, luogo e data di nascita residenza o domicilio del concorrente, della firma del concorrente a sottoscrizione della domanda medesima;
- b) la mancata documentazione del titolo di studio;
- c) la mancata spedizione della domanda entro il termine perentorio di scadenza;
- d) il mancato pagamento della tassa di ammissione.

8 COMMISSIONE ESAMINATRICE

I candidati saranno esaminati da una commissione costituita secondo le vigenti norme regolamentari in materia.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

9 MATERIE D'ESAME

Sono materie d'esame:

- Ordinamento degli Enti Locali (TUEL approvato con D.Lgs. 267/2000 e successive integrazioni e modificazioni)
- Elementi di diritto costituzionale e di diritto amministrativo
- Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi
- Nozioni di diritto civile e diritto penale
- Atti normativi e gestionali del Comune
- Normativa in materia di contratti d'appalto di lavori, servizi e forniture, con particolare riguardo al D.Lgs. 50/2016
- Normativa in materia di commercio e attività produttive, con particolare riferimento a commercio su aree pubbliche, esercizi di vicinato, pubblici esercizi e somministrazione di alimenti e bevande
- Normativa relativa all'anagrafe e stato civile della popolazione residente
- Normativa in materia di pubblicità, trasparenza, diffusione di informazioni e gestione di siti internet, pec e servizi on line da parte delle pubbliche amministrazioni
- Codice di amministrazione digitale
- Norme in materia di tenuta del protocollo
- Norme in materia di polizia locale con particolare riferimento alle norme quadro, anche regionali, e ai controlli di polizia amministrativa
- Normativa in materia di trattamento dei dati personali;
- Normative in materia di Unione di Comuni, consorzi, gestioni associate e convenzioni
- Enti e società partecipate
- Norme in materia di anticorruzione e controlli interni
- Norme in materia di sicurezza sul lavoro (cenni)
- Codice di comportamento dei dipendenti delle pubbliche amministrazioni
- Conoscenza della lingua inglese
- Conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche.

10 PROVE DI ESAME

Le prove di esame consisteranno in due prove scritte, anche a contenuto pratico, e una prova orale, inerenti una o più materie di cui al precedente punto 9.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

Le modalità di accertamento della conoscenza della lingua inglese e dell'informatica saranno stabilite dalla Commissione esaminatrice.

Le prove si svolgeranno presso il municipio, sito nel capoluogo in Via Panoramica n.60, nelle seguenti date:

- 1^ PROVA SCRITTA – 10/11/2016 alle ore 09,00;
- 2^ PROVA SCRITTA – 11/11/2016 alle ore 09,00;
- PROVA ORALE –15/11/2016 alle ore 09,00 – colloquio vertente sulle materie oggetto delle prove scritte e sulle altre indicate nel bando.

Indicativamente il contenuto delle prove di selezione è il seguente:

- prima prova a contenuto teorico dottrinale sotto forma di quesiti a risposta sintetica;
- seconda prova a contenuto di carattere pratico-operativo-

La commissione esaminatrice, nell'ambito delle materie evidenziate e fermo restando che la selezione si articolerà in due prove scritte e una orale, potrà cambiare l'oggetto e la forma delle stesse.

Sulla base del numero dei candidati ammessi alla prova orale ed al tempo predeterminato per ciascun candidato la Commissione esaminatrice valuterà l'opportunità di tenere la prova orale stessa in più sedute in giorni consecutivi.

LE DATE ESPOSTE SONO INDICATIVE E POTRANNO ESSE DIFFERITE, MA NON ANTICIPATE, SULLA BASE DELLE DISPONIBILITA' DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE, DELLE NECESSITA' ORGANIZZATIVE E LOGISTICHE CHE DOVESSERO EMERGERE

EVENTUALI COMUNICAZIONI INERENTI LE PROVE SELETTIVE (AD ESEMPIO VARIAZIONI NEL CALENDARIO DELLE PROVE, SPOSTAMENTI DI SEDE, ETC.) SARANNO PUBBLICIZZATE MEDIANTE PUBBLICAZIONE DELLE NUOVE DATE SUL SITO INTERNET DEL COMUNE DI MONTESE SENZA CHE ALTRE ULTERIORI COMUNICAZIONI SIANO DOVUTE

LA VERIFICA DELLE COMUNICAZIONI E A CARICO DEI CANDIDATI

La valutazione sarà espressa attribuendo un punteggio massimo non superiore a trenta (30) punti per ogni prova d'esame.

L'ammissione alla prova orale sarà ottenuta conseguendo in ciascuna delle due prove scritte un punteggio non inferiore a 21/30.

L'idoneità finale sarà ottenuta conseguendo nella prova orale d'esame una votazione non inferiore a 21/30.

La mancata presentazione ad una singola prova, quale ne sia la causa, equivarrà a rinuncia alla selezione.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" – CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i candidati dovranno essere muniti di un valido documento di riconoscimento: tale documento non deve essere scaduto per decorso del termine di validità.

La Commissione stabilisce i tempi da assegnare per lo svolgimento delle prove.

11 GRADUATORIA DEGLI IDONEI

La graduatoria definitiva dei candidati idonei, formulata dalla Commissione Giudicatrice, sarà approvata dal sottoscritto Responsabile di Servizio e conserverà efficacia per 3 anni dalla data di approvazione, o per il maggior termine fissato dalla legge, per l'eventuale assunzione a tempo determinato nello stesso profilo professionale.

La posizione dei candidati valutati come idonei e che pertanto abbiano conseguito una valutazione in ogni singola prova superiore a 21/30, sarà stabilita a seconda del punteggio totale ottenuto da ogni singolo candidato.

Il vincitore dovrà far pervenire all'ente di destinazione, personalmente o a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento, nel termine di trenta giorni decorrenti dal giorno successivo il ricevimento di tale invito, i seguenti documenti:

- a) certificato di idoneità fisica alle mansioni, rilasciato dai competenti organi sanitari pubblici; l'idoneità sarà condizionata al possesso dei requisiti fisici, psichici e attitudinali previsti dal bando di selezione;
- b) copia fotostatica del titolo di studio; ovvero copia del documento rilasciato dalla competente autorità scolastica in sostituzione dell'originale, nonché copia della patente di guida

Sono acquisiti d'ufficio dal Responsabile del procedimento i seguenti documenti:

- a) certificato di nascita;
- b) certificato di cittadinanza;
- c) certificato di godimento dei diritti politici;
- d) certificato di stato di famiglia;
- e) certificato generale del Casellario Giudiziale.

I concorrenti che già prestano servizio di ruolo alle dipendenze dell'Ente sono esentati dalla presentazione della documentazione di cui sopra.

Il candidato, sotto la sua responsabilità, deve inoltre dichiarare di non avere un altro rapporto di lavoro a tempo indeterminato o determinato con altra Amministrazione, pubblica o privata. In caso contrario, fatto salvo quanto previsto per il rapporto di lavoro "part-time", unitamente ai documenti, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova Amministrazione.

Il dipendente sarà chiamato a prestare servizio nel settore di competenza con la qualifica ed il profilo professionale stabilito nell'avviso, previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

12 RISERVE E PREFERENZE IN CASO DI PARITA'

Operano le riserve a favore dei militari delle Forze armate congedati senza demerito al termine della ferma triennale o quinquennale previste dall'art. 18, commi 6 e 7, del D. Lgs. 215/01.

A parità di punteggio si assumono le seguenti preferenze:

- a) gli insigniti di medaglia al valore militare;
- b) i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- c) i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- d) i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- e) gli orfani di guerra;
- f) gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- g) gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- h) i feriti in combattimento;
- i) gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi famiglia numerosa;
- j) i figli di mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
- k) i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
- l) i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- m) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti in guerra;
- n) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per fatto di guerra;
- o) i genitori vedovi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- p) coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- q) coloro che abbiano prestato lodevole servizio a qualunque titolo, per non meno di un anno nell'Amministrazione che ha indetto la selezione;
- r) i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
- s) gli invalidi e i mutilati civili;
- t) i militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di punteggio e di titoli di preferenza precede il candidato di minore età.

13 PROCEDURE E FORMALITA' PER L'EVENTUALE ASSUNZIONE

In caso di eventuale procedura di assunzione, il concorrente collocato in graduatoria in posizione utile per essere chiamato in servizio, sarà invitato, nel rispetto di quanto previsto nella determinazione di indizione del selezione, a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso il Comune entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a dieci giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro.

Il candidato dichiarato vincitore potrà essere contattato anche attraverso telegramma o altri mezzi ritenuti idonei, tenuto conto di eventuali ragioni d'urgenza, presso la residenza o il diverso domicilio eventualmente dichiarato nella domanda di partecipazione alla selezione. Resta onere di ciascun candidato garantire la propria reperibilità nei luoghi dichiarati. In caso di particolare urgenza, il Comune potrà fissare termini brevissimi di risposta alla chiamata in servizio ed eventuale assunzione in servizio trascorsi infruttuosamente i quali potrà procedere allo scorrimento della graduatoria ed alla chiamata di differente candidato idoneo.

L'eventuale assunzione avviene attraverso la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro, la cui efficacia resta, comunque, subordinata al possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione, con periodo di prova così come previsto dal Contratto Collettivo di Lavoro.

Il Comune si riserva la facoltà di sottoporre il vincitore agli accertamenti sanitari presso il proprio medico competente, allo scopo di valutare l'idoneità alla mansione in relazione ai rischi lavorativi presenti nell'ambiente di lavoro.

Il vincitore della selezione dovrà, altresì, trasmettere al Comune di Montese, entro il termine che sarà indicato nella relativa comunicazione, sotto pena di decadenza, i seguenti documenti o certificazioni:

- a) dichiarazione di accettazione della nomina, nella quale il concorrente dà espressamente atto di conoscere ed accettare tutte le norme e condizioni previste dal bando di selezione, dal regolamento dei concorsi e da eventuali regolamenti speciali di servizio;
- b) copia del foglio matricolare o dello stato di servizio militare ovvero altro idoneo documento o certificato dal quale risulti la posizione in relazione agli obblighi derivanti dalle leggi sul reclutamento militare (L.23/08/2004 n.226);
- c) dichiarazione con la quale l'interessato attesti di non avere altri rapporti di impiego pubblico o privato di non trovarsi in nessuna delle situazioni di incompatibilità richiamate dal D.Lgs. 165/2001.

In caso contrario, deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per la nuova amministrazione.

14 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Montese - Ufficio del personale e

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

trattati per le finalità inerenti la gestione della selezione e, nel caso di instaurazione di un successivo rapporto di lavoro, per finalità inerenti la costituzione e gestione del rapporto medesimo.

L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. (diritto d'accesso ai propri dati, diritto di rettifica, completamento e cancellazione dei dati erronei o raccolti in termini non conformi alla legge, diritto di opposizione al trattamento per motivi legittimi).

I dati raccolti potranno essere comunicati, in base a norme di legge e di regolamento e, comunque, quando ciò risulti necessario per lo svolgimento di funzioni istituzionali dell'Amministrazione.

15 COMUNICAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 7 E 8 DELLA LEGGE N. 241/1990

Si informa che la comunicazione di avvio di procedimento, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente bando e dall'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la sua domanda di partecipazione.

Responsabile del procedimento è il Dottor Bernardoni Giovanni ed il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di scadenza per la presentazione delle domande prevista nell'avviso.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi degli articoli 1 e 2 del D.P.R. 352/1992.

16 INFORMAZIONI VARIE

L'Amministrazione Comunale di Montese si riserva la facoltà di modificare, prorogare ed eventualmente revocare il presente bando di selezione per motivi di pubblico interesse.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro (legge 10 aprile 1991, n. 125 e successive modificazioni ed integrazioni).

Per informazioni, chiarimenti e copia del bando e dei moduli di domanda i candidati potranno rivolgersi nei giorni dal martedì al sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00 all'Ufficio Personale del Comune di Montese, Via Panoramica n.60, telefono n. 059 971108 o visitare il sito internet del Comune al seguente indirizzo: www.comune.montese.mo.it

Il presente avviso di selezione viene emanato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Legge 12 marzo 1999, n. 68 "Norme per il diritto al lavoro dei disabili"
- Legge 29 dicembre 1988, n. 554;
- Legge 05 febbraio 1992 n.104;
- Legge 8 marzo 1989, n. 101 "Festività religioni ebraiche";
- Legge 10 aprile 1991, n. 125 "Pari opportunità tra uomini e donne";
- Decreto legislativo n.165/2001;

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

- D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445;
- D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487;
- D.P.C.M. 7 febbraio 1994, n.174;

Per quanto non previsto dal presente avviso viene fatto riferimento alle vigenti disposizioni in materia.

Montese, li 03/10/2016

Il responsabile del personale

Giovanni Bernardoni

The image shows the official seal of the Comune di Montese (Modena) on the left, which is circular and contains a coat of arms. To the right of the seal is a handwritten signature in black ink that reads "Giovanni Bernardoni".

COMUNE DI MONTESE

ALLEGATO A) DETERMINA 6 DEL 26/09/2016 AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" - CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA

All'Ufficio Personale
del Comune di Montese
Via Panoramica,60
41055 MONTESE (MO)

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER LA FORMAZIONE DI
GRADUATORIA PER EVENTUALE ASSUNZIONE DI N. 1
UNITA' DI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO CON
PROFILO DI "ISTRUTTORE DIRETTIVO AMMINISTRATIVO" –
CAT.D1 DA DESTINARE ALL'AREA AMMINISTRATIVA –
DOMANDA

Il/La sottoscritto/a
nato/a il a(Prov.....), residente a
..... (Prov.....), via
Cap....., Tel., Codice Fiscale

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare al selezione per esami per la formazione di
graduatoria per l'eventuale assunzione di n. 1 unità di personale a tempo determinato
con profilo di "istruttore direttivo amministrativo" – cat.D1, da destinare all'area
amministrativa

A tal fine,

- valendosi del disposto di cui all'art. 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445,
- consapevole che chiunque rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000;
- nonché dall'art. 75 del citato D.P.R. 445/2000 sulla decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere,

DICHIARA

- a) il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o della Repubblica di San Marino;
- b) di godere dei diritti civili e politici¹;
- c) di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____ (ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione);

¹ Per i cittadini non italiani, di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza, ovvero i motivi che ne impediscono o ne limitano il godimento.

COMUNE DI MONTESE

- d) di avere riportato le seguenti condanne penali.....²
- e) di essere in possesso dei seguenti titoli che danno diritto a riserve di posti di preferenza previsti dall'art. 5 del D.P.R. n. 487 del 19/05/1994;
- f) di essere in possesso del titolo di studio
- g) di essere della patente di cat.B e di essere disponibile ad impegnarmi alla guida degli automezzi per l'espletamento delle mansioni;
- h) di essere fisicamente idoneo al servizio;
- i) di non essere stato destituito, dichiarato decaduto o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
- j) di aver ricevuto l'informativa sul trattamento e utilizzo dei dati personali di cui al D. Lgs. 196/2003 inserita all'interno del bando di selezione;
- k) di impegnarmi a far conoscere eventuali successive variazioni di indirizzo:
- l) di essere portatore di handicap, ai sensi dell'art. 20 della legge n. 104/92, e di necessitare di tempi aggiuntivi e/o gli ausili per lo svolgimento della prova selettiva, in relazione allo specifico handicap allegando in tal senso originale (o copia autenticata) di idonea certificazione relativa al suddetto handicap rilasciata dalla struttura pubblica competente.

Il/La sottoscritto/a allega alla presente domanda:

- l'attestazione originale comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di selezione
- copia di documento di identità in corso di validità.

Il/La sottoscritto/a autorizza l'Amministrazione al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.Lgs.196/2003, finalizzato agli adempimenti per l'espletamento della procedura selettiva.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al presente selezione venga trasmessa al seguente indirizzo:

..... (Prov.....), via

Cap....., Tel.

Data _____

F I R M A

² Riportate e gli eventuali procedimenti penali in corso. In caso negativo dovrà essere dichiarata l'inesistenza di condanne e/o procedimenti penali