

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	<i>Non è previsto uno stanziamento ad hoc per questo progetto</i>
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Cioni Marco Piccinelli Daniela Michellini Romolo

Scheda del progetto - Predisposizione degli strumenti per la rendicontazione del servizio nettezza urbana ad ATERSIR ex DGR 754/12

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michellini Romolo
Servizio	SERVIZIO UFFICIO TECNICO E PATRIMONIO		Responsabile Servizio / procedimento	Michellini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Supporto e collaborazione con l'ufficio tecnico per la programmazione delle attività del servizio rifiuti: i dati economici sono inferiti dalla programmazione tecnica. Al termine del percorso programmato l'attività di definizione del PEF dovrebbe divenire da straordinaria a ordinaria. E' la fase consuntiva rispetto a quanto fatto per il PEF.
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
Il progetto è stato realizzato con l'obiettivo di elaborare le attività del servizio rifiuti, per l'implementazione di tale procedimento è stata necessaria la creazione di un programma per l'inserimento dei dati. Il progetto è stato realizzato con l'obiettivo di elaborare e quindi dare corso alla programmazione per la realizzazione di un documento contenente tutte le informazioni necessarie per la messa a disposizione degli strumenti occorrenti alla gestione del servizio. I risultati sono stati pienamente raggiunti.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
Indicatori qualitativi Definire un protocollo per la raccolta dei dati tecnici ed economici Costruire un modello, anche informatico, su foglio di calcolo per la gestione del PEF - fase	Definizione di un modello organizzativo da adeguare progressivamente. Elaborazione di almeno un modello e adeguamento annuale
Indicatori temporali Da realizzare entro il 31/08 di ogni esercizio	Realizzazione avvenuta nel termine indicato
Indicatori economici Non direttamente misurabili	Recupero di efficienza e snellezza nelle procedure

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
Il risultato raggiunto con l'attività è stato assolutamente positivo per il servizio, e l'elaborazione dei dati ha rappresentato un elemento particolarmente qualificante per la programmazione e l'attività della gestione del servizio igiene urbana. Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati e la liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michellini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	-------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	<i>Non è previsto uno stanziamento ad hoc per questo progetto</i>
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Cioni Marco Piccinelli Daniela Michellini Romolo

Scheda del progetto - Predisposizione degli strumenti e delle procedure per l'elaborazione del PEF

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michellini Romolo
Servizio	SERVIZIO UFFICIO TECNICO E PATRIMONIO		Responsabile Servizio / procedimento	Michellini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Supporto e collaborazione con l'ufficio tecnico per la programmazione delle attività del servizio rifiuti: i dati economici sono inseriti dalla programmazione tecnica. Al termine del percorso programmato l'attività di definizione del PEF dovrebbe divenire da straordinaria a ordinaria. Mentre i Comuni sono ordinariamente impegnati nella sola definizione del PEF relativo al CARC, il Comune di Montese deve redigere il PEF in toto. Il progetto riguarda quindi la messa a punto di strumenti organizzativi e informatici che permettano la gestione snella e puntuale di questo adempimento.
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
Il progetto è stato realizzato con l'obiettivo di elaborare e quindi dare corso alla predisposizione del PEF contenente tutte le informazioni necessarie per la messa a disposizione degli strumenti occorrenti alla gestione del servizio. I risultati sono stati pienamente raggiunti.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
Indicatori qualitativi Definire un protocollo per trasformare le previsioni tecniche in previsioni economiche Costruire un modello, anche informatico, su foglio di calcolo per la gestione del PEF	Predisposizione della documentazione e riscontro positivo del risultato ottenuto Adeguato il modello predisposto
Indicatori temporali Attività da realizzare su tutto il triennio	Al 31 dicembre completa realizzazione del progetto.
Indicatori economici Non direttamente misurabili	Recupero di efficienza e snellezza nelle procedure

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
<i>La realizzazione del progetto si è conclusa ed è da valutarsi come estremamente positiva. Procedure e metodologie vengono tutt'ora seguite dagli operatori per il mantenimento degli obiettivi raggiunti. Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati e la liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.</i>

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michellini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	-------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.1.650,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Ferroni Marino Vignali Gabriele Stefanini Adriano

Scheda del progetto - Progetto monitoraggio rete acquedottistica

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso alla sorveglianza continua della rete acquedottistica del Comune al fine di monitorare e prevenire l'evoluzione dei dissesti e dei guasti
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
IL COMPLETAMENTO DEL PROGETTO HA PERMESSO LA PROGRAMMAZIONE E CONSEGUENTE REALIZZAZIONE DI INTERVENTI CHE POTRANNO FAVORIRE NEL FUTURO ANCHE IMMEDIATO UNA ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO CON PROPOSTE PER IL MIGLIORAMENTO DELLO STESSO .

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
Indicatori qualitativi	
Monitoraggio trimestrale - rete acquedottistica verificata / rete acquedottistica totale	Obiettivo raggiunto eseguite le verifiche programmate nei tempi prestabiliti
Monitoraggio trimestrale - depositi verificati / depositi totali	Controllati tutti i depositi
Indicatori temporali	
Attività progressiva su tutto il triennio	Alla data del 31/12/2017, termine prefissato per il raggiungimento del risultato, il progetto era stato completato.
Indicatori economici	
Minori costi di dispersione, di pompaggio e costi per interventi urgenti di manutenzioni	Recupero indiretto non misurabile puntualmente

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
Il pieno raggiungimento degli obiettivi prefissati giustifica il riconoscimento del massimo premio previsto.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	<i>Non è previsto uno stanziamento ad hoc per questo progetto</i>
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Lanzarini Paolo Romagnoli Paolo

Scheda del progetto - Progetto potenziamento isola ecologica

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO NETTEZZA URBANA		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso all'incremento delle ore di apertura degli orari dell'isola ecologica e al monitoraggio della corretta gestione da parte degli utenti dei raccoglitori
------------------	--

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
L'organizzazione oraria dell'apertura al pubblico dell'isola ecologica ha permesso di ampliare il target di persone che hanno usufruito dei servizi offerti dalla stessa con un servizio migliore per gli utenti.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
Indicatori qualitativi	
Apertura pomeridiana presidiata	Eseguita con risultato soddisfacenti
Verifica del sistema di videosorveglianza	Controllo delle immagini registrate dal centro di raccolta realizzato.
Indicatori temporali	
Attività progressiva su tutto il triennio	Obiettivo perseguito quotidianamente in ogni giornata di apertura del servizio.
Indicatori economici	
Aumento della percentuale di r.d. e minore spesa per il conferimento di RSU	Recupero indiretto non misurabile puntualmente

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
<i>La realizzazione del progetto si è conclusa ed è da valutarsi come estremamente positiva per ruolo e funzione che il servizio del centro di raccolta ha svolto nei confronti della cittadinanza. Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati con la conseguente liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.</i>

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.1.400,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Lanzarini Paolo Romagnoli Paolo

Scheda del progetto - Progetto recupero efficienza

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso all'impegno del personale addetto ai trasporti scolastici per compiti di potatura, sfalcio e manutenzione del verde a completamento degli incarichi di autista e sorveglianza dell'isola ecologica.
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
Raggiungimento nei tempi previsti dell'organizzazione del servizio a completamento delle richieste relative ai lavori per il perfezionamento degli incarichi

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
<p><u>Indicatori qualitativi</u></p> <p>Monitoraggio trimestrale della situazione dei parchi e giardini pubblici e programma piccole manutenzioni</p> <p>mantenimento e potenziamento delle aree verdi comunali/aree totali</p>	<p>Sono stati verificate le aree destinate a parchi e giardini con cadenza trimestrale sino alla verifica complessiva</p> <p>Programmazione e realizzazione degli interventi come da calendario</p>
<p><u>Indicatori temporali</u></p> <p>Durante tutto il 2017</p>	<p>Raggiungimento nei tempi previsti dell'organizzazione del servizio a seguito delle modifiche apportate alle mansioni</p>
<p><u>Indicatori economici</u></p> <p>Minori costi di funzionamento delle strutture</p>	<p>Recupero indiretto non misurabile puntualmente</p>

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguiton)
<p>Ottimo risultato raggiunto e piena soddisfazione da parte degli utilizzatori</p> <p>Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati e la liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.</p>

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.2.000,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Piccinelli Daniela

Scheda del progetto - Progetto coordinamento area tecnica

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI	Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO UFFICIO TECNICO E PATRIMONIO	Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso a concentrare in unico soggetto le funzioni di coordinamento tra i vari servizi dell'ufficio tecnico per la diffusione delle informazioni e la distribuzione delle priorità di intervento.
------------------	--

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
<i>(da compilare a consuntivo)</i>

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
Indicatori qualitativi Pianificazione delle segnalazioni e richieste pervenute dall'utenza e tempestiva comunicazione ai vari servizi competenti a seconda del livello di priorità stabilito valutazione e organizzazione, funzionamento o tra vari servizi anche a seguito di richieste / su richieste e segnalazioni totali	Organizzazione degli interventi dei vari servizi seguito dalle segnalazioni pervenute rispettando le priorità di intervento- rispettato parametro previsto Verifiche e organizzazione dei sopralluoghi per organizzazione degli interventi richiesti - rispetto delle tempistiche;
Indicatori temporali Attività continuativa per tutto l'esercizio	Positivo riscontro del progetto e dei risultati conseguiti
Indicatori economici Limitazione delle inefficienze e risposte puntuali all'utenza con conseguente abbassamento dei costi di gestione dei vari servizi comunali	Recupero indiretto non misurabile puntualmente

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
La realizzazione del progetto si è conclusa ed è da valutarsi come estremamente positiva. Procedure e metodologie vengono tutt'ora seguite dagli operatori per il mantenimento degli obiettivi raggiunti. Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati e la liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.400,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Cioni Marco

Scheda del progetto - Progetto circolazione delle informazioni

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO UFFICIO TECNICO E PATRIMONIO		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso all'avvio di una maggior collaborazione tra le diverse aree e nella condivisione attiva delle informazioni tra uffici di diverse aree
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi ¹
<p><u>Indicatori qualitativi</u></p> <p>Scambio periodico di informazioni utili allo svolgimento delle varie attività tra gli uffici comunali</p> <p>verifica predisposta in modo sistematico per lo scambio di informazioni utili alle varie aree</p>	<p>Il risultato ottenuto e rispecchia quanto richiesto in fase di organizzazione e collaborazione tra uffici diversi</p> <p>Predisposizione di un programma di interscambio di informazioni fra tutte le aree – rispettata la tempistica</p>
<p><u>Indicatori temporali</u></p> <p>Attività continuativa per tutto l'esercizio</p>	<p>Nel corso del periodo previsto è stato fatto un quadro generale della situazione per la collaborazione tra i vari uffici.</p>
<p><u>Indicatori economici</u></p> <p>Capacità di dare continuità e puntualità alle richieste delle altre aree</p>	<p>Recupero indiretto non misurabile puntualmente</p>

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
Il concreto raggiungimento del risultato prefissato giustifica la liquidazione del premio nel suo massimo valore.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

¹ Ove possibile si indichino parametri oggettivi e quantificabili: ove non possibile, per la natura dell'obiettivo, viene specificato "obiettivo valutato dal responsabile" che al momento del riscontro lo indicherà come raggiunto o non raggiunto

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.1.400,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Barbieri Gilberto Vignali Valerio

Scheda del progetto - Progetto monitoraggio viabilità

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO VIABILITA'		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso alla sorveglianza continua della rete viaria comunale al fine di monitorare e prevenire l'evoluzione dei dissesti
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
Il progetto è stato realizzato con la finalità di avere una visione reale e aggiornata della situazione della rete stradale comunale e vicinale del Comune di Montese e predisposizione degli interventi più urgenti per evitare disagi alla circolazione con riscontro positivo del risultato ottenuto.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
<u>Indicatori qualitativi</u> Sopralluoghi e segnalazioni di situazioni critiche da controllare o dove intervenire tempestivamente pianificazione e esecuzione dei controlli per mantenere sotto controllo rete viaria comunale	Per il 100% delle strade da verificare è stata effettuata la verifica richiesta. Alla data del 31/12/2017, termine prefissato per il raggiungimento del risultato, il progetto era stato completato.
<u>Indicatori temporali</u> Progressivo durante il triennio	Obiettivo monitorato periodicamente come da programmazione iniziale
<u>Indicatori economici</u> Interventi tesi ad evitare peggioramento delle situazioni in essere e miglioramento con conseguenti minori spese	Recupero indiretto non misurabile puntualmente

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
Il suddetto monitoraggio ha portato ad una migliore qualità e sicurezza del servizio offerto alla cittadinanza al fine della salvaguardia dell'incolumità pubblica e al mantenimento in buono stato della rete viabile, pertanto il concreto raggiungimento del risultato prefissato giustifica la liquidazione del premio nel suo massimo valore.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	<i>Non è previsto uno stanziamento ad hoc per questo progetto</i>
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	tutto il personale operaio

Scheda del progetto - Progetto trasversalità degli interventi

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	TUTTI I SERVIZI		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso alla trasversalità dell'impegno del personale operaio al fine di integrare gli interventi sui diversi servizi
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
La condivisione trasversale degli interventi è un obiettivo fondamentale per una PA moderna ed attiva e per un funzionamento continuativo dei vari servizi che gestisce questa amministrazione : in tal senso l'integrazione degli interventi fra i vari servizi è fondamentale sia per gli aspetti organizzativi che programmatici e pertanto è necessaria una condivisione degli obiettivi per la riorganizzazione e per un miglioramento del servizio all'utenza ; I risultati sono stati pienamente raggiunti.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
<p>Indicatori qualitativi</p> <p>Verifica che i vari servizi comunali funzionano anche con il proprio personale assegnato assente in quanto si completano con gli altri</p> <p>monitoraggio su interventi da eseguire in collaborazione tra i vari servizi</p>	<p>GARANTIRE GLI STANDARD QUALITATIVI DEI SERVIZI per tutta l'utenza.</p> <p>Interventi eseguiti come da richieste pervenute</p>
<p>Indicatori temporali</p> <p>Durante tutto il 2017</p>	<p>Al 31 dicembre completa realizzazione del progetto.</p>
<p>Indicatori economici</p> <p>Minor spesa per le lavori da eseguire in economia in quanto si utilizza personale proprio.</p>	<p>Recupero indiretto non misurabile puntualmente</p>

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
L'avviamento di questo progetto o ha visto migliorare la qualità dei servizi offerti con il personale operaio disponibile al fine di costruire una nuova cultura nel campo della collaborazione reciproca per il miglioramento e ottimizzazione degli interventi dei vari servizi comunali .

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------

COMUNE DI MONTESE

PROVINCIA DI MODENA

Relazione di verifica degli obiettivi fissati nel Piano della Performance 2017-2019
approvato con delibera di GM.36 del 14/04/2017

Progetto valido ai fini dell'erogazione di incentivi ad hoc (finanziati con risorse ex art.15.2 e altre)	
Budget complessivamente stanziato in caso di risultato positivo	€.1.400,00
Personale dipendente coinvolto e budget individuale assegnato	Tosetti Omar Bernardi Paolo

Scheda del progetto - Progetto potenziamento ecopunti

Prima sezione

Area	AREA TECNICA E LAVORI PUBBLICI		Responsabile area	Michelini Romolo
Servizio	SERVIZIO NETTEZZA URBANA		Responsabile Servizio / procedimento	Michelini Romolo

Seconda sezione

OBIETTIVO	Progetto teso alla razionalizzazione della distribuzione del posizionamento dei raccoglitori negli ecopunti
------------------	---

Terza sezione

RISULTATO (conseguito)
Iniziativa tesa al miglioramento del servizio all'utenza e alla diminuzione della percentuale di produzione di rifiuti indifferenziati da smaltire in discarica con conseguente aumento della quantità di raccolta differenziate per raggiungere la percentuale prevista dalla normativa in materia. I risultati sono stati pienamente raggiunti.

Quarta sezione

IMPATTO E INDICATORI DI RISCONTRO (conseguito)	
Descrizione	modalità riscontro / obiettivi
<u>Indicatori qualitativi</u> Verifica trimestrale degli svuotamenti dei contenitori negli ecopunti monitoraggio ecopunti sempre efficienti e fruibili su ecopunti totali	Svuotamento eseguito secondo la programmazione Verifica effettuata sul complessivo degli ecopunti presenti sul territorio
<u>Indicatori temporali</u> Attività progressiva su tutto il triennio	Alla data del 31/12/2017, termine prefissato per il raggiungimento del risultato, il progetto era stato completato.
<u>Indicatori economici</u> Aumento della percentuale di r.d. e minore spesa per il conferimento di RSU	Recupero indiretto non misurabile puntualmente

Quinta sezione

RELAZIONE DI COMMENTO (conseguito)
Il risultato raggiunto con l'attività è stato assolutamente positivo: il servizio e l'assistenza, seppur non massiva, ha rappresentato un elemento particolarmente qualificante per i cittadini che hanno utilizzato gli ecopunti distribuiti sul territorio comunale. Si attesta il raggiungimento dei risultati prefissati e la liquidabilità degli incentivi previsti nella misura massima.

Sesta sezione

data	18 marzo 2018	Il Responsabile del Servizio	Michelini geom. Romolo
------	---------------	------------------------------	------------------------